

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
ใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภอจาว จังหวัดลำปาง

มกราคม ๒๕๖๗

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

นางวิไลรักษ์ ชัดโต
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ผู้รายงาน

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก มีผลคะแนน การประเมิน ๘๒.๕๑ ระดับผลการประเมิน คือ ต้องปรับปรุง อยู่ในลำดับที่ ๔,๕๗๑ ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

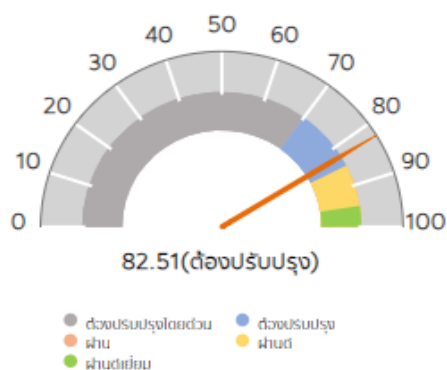


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

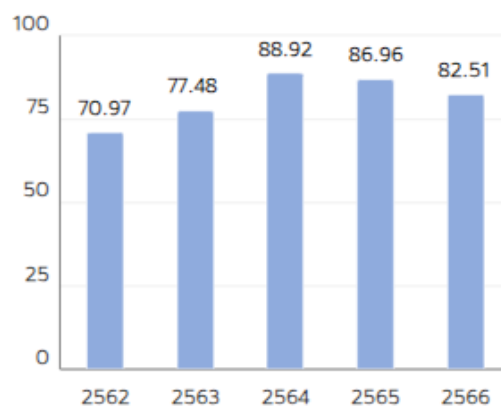
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 4,571 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศรับทราบ ถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้รับจะช่วยให้ หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน ภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงมิได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็น การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและ ความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบใน ระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิด ความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยัง ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการ เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบด้วย

นอกจากนี้ ในด้านประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะมีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับการบริการจากภาครัฐ ที่ดีขึ้นและยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของ ภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็นระยะโดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้วยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

หลักการพื้นฐานของการประเมิน ITA

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทาง สถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสได้ อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency

Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดง ความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and

Transparency Assessment : EIT) หรือแบบวัด EIT

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีโอกาส สะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency

Assessment : OIT) หรือ แบบวัด OIT

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

๑. การคำนวณผลการประเมิน

| การคำนวณผลการประเมิน | | | | |
|---|---|---|---|--|
| การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้ | | | | |
| คะแนน | แบบวัด IIT | แบบวัด EIT (1) | แบบวัด EIT (2) | แบบวัด OIT |
| คะแนน ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน | คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน | คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน | คะแนนของ ข้อคำถาม |
| คะแนน ตัวชี้วัดย่อย | - | - | - | คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย |
| คะแนน ตัวชี้วัด | คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด | คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด | คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด | คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด |
| คะแนน แบบวัด | คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT | คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (1) | คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (2) | คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT |
| น้ำหนัก แบบสำรวจ | ร้อยละ 30 | ร้อยละ 15 | ร้อยละ 15 | ร้อยละ 40 |
| คะแนนรวม | ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก | | | |

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (1) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วม
สะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานด้วยตนเอง
แบบวัด EIT (2) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

| ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน | |
|---|-------|
| ผลการประเมินจะประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 7 ระดับ ดังนี้ | |
| คะแนน | ระดับ |
| 95.00 – 100 | AA |
| 85.00 – 94.99 | A |
| 75.00 – 84.99 | B |
| 65.00 – 74.99 | C |
| 55.00 – 64.99 | D |
| 50.00 – 54.99 | E |
| 0 – 49.99 | F |

ประกาศปรับระดับผลการประเมิน ITA ใหม่ มีผล ๒๕๖๖ นี้

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมเมื่อวันที่ ๘ มิ.ย. ๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้มีการปรับระดับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ (Rating Score) เพื่อแก้ไขความสับสนและความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนต่อระดับผลการประเมิน ITA (AA - F) และเพื่อให้ระดับผลการประเมินสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึง เห็นชอบตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนส่วนราชการ ระดับนโยบาย หน่วยงานกำกับติดตามการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี และผู้ทรงคุณวุฒิ ให้มีการปรับ Rating Score ใหม่ โดยมีผลในการประกาศผลประเมิน ITA ๒๕๖๖ นี้

การปรับเปลี่ยน Rating Score ในครั้งนี้ เป็นการปรับเปลี่ยนการจำแนกระดับในแต่ละช่วงคะแนนโดยไม่กระทบกับหลักเกณฑ์วิธีการคิดคะแนนที่กำหนดไว้เดิม

- หลักเกณฑ์การคิดคะแนน ITA จากแบบวัด IIT, EIT, OIT ยังคงยึดหลักการเดิม

- โครงสร้างคะแนนและสัดส่วนน้ำหนักคะแนนของแต่ละข้อ/เครื่องมือ/ตัวชี้วัดยังคงเดิมเช่นกัน

ดังนั้น ในกรณีที่หน่วยงานใดได้มีการกำหนดให้ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ เป็นตัวชี้วัดหรือใช้ในการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ยังคงสามารถใช้ "ค่าคะแนน ITA" ได้เช่นเดิม โดยไม่ต้องคำนึงถึงการจำแนกชื่อ Rating Score ใหม่

ดาวน์โหลดประกาศปรับระดับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ (Rating Score) ได้ที่

<https://www.nacc.go.th/.../๒๐๑๘๐๘๓๑๑๘๔๖๓๘๓๖๑/๒๐๒๓๐๗๐๔๑๖๒๙๐๔>

ปรับระดับ ผลการประเมิน ITA



มีผล 2566 นี้ รูปแบบใหม่

คณะกรรมการป.ป.ช. มีมติเมื่อวันที่ 29 มี.ย. 66 เห็นชอบให้มีการปรับระดับผลการประเมินใหม่ (Rating Score) เพื่อแก้ปัญหาความเข้าใจคลาดเคลื่อนต่อผลการประเมิน ITA ซึ่งการปรับระดับในครั้งนี้สอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ มากขึ้น

| แบบเก่า | | แบบใหม่ | | |
|-------------|-------|--------------|---|----------------------|
| คะแนน | ระดับ | คะแนน | เงื่อนไข | ระดับ |
| 95.00-100 | AA | 95.00-100 | เครื่องนิเทศการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องเป็นคะแนน ทุกเครื่องมี 95 คะแนนขึ้นไป | ผ่านดีเยี่ยม |
| 85.00-94.99 | A | 85.00 ขึ้นไป | เครื่องนิเทศการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องเป็นคะแนนทุกเครื่องมี 85 คะแนนขึ้นไป | ผ่านดี |
| 75.00-84.99 | B | 85.00 ขึ้นไป | เครื่องนิเทศการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT เครื่องใดเครื่องหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนนขึ้นไป | ผ่าน |
| 65.00-74.99 | C | 85.00 ขึ้นไป | | |
| 55.00-64.99 | D | 70.00-84.99 | ไม่มี | ต้องปรับปรุง |
| 50.00-54.99 | E | | | |
| 0-49.99 | F | 0-69.99 | ไม่มี | ต้องปรับปรุง โดยด่วน |

“การประกาศผล ITA 2566 ในปีนี้จะยังคงประกาศตัวเลขค่าคะแนนเช่นเดิม โดยหากหน่วยงานใดใช้ผลการประเมิน ITA ในการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการ ยังคงสามารถใช้คะแนนได้เช่นเดิม”

| ตัวอย่างหน่วยงาน ก. | | | | | | |
|---------------------|------------|--------------|------------|-------------|-------------|---|
| คะแนน IIT | EIT 1 | EIT 2 | คะแนน OIT | คะแนนเฉลี่ย | ระดับ | ผลการนำไปใช้ |
| 84 | 100 | 98.67 | 100 | 95 | ผ่าน | หน่วยงานสามารถนำคะแนนเฉลี่ย 95 คะแนน ไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ และใช้เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาได้ |

ผลการประเมินระดับ **“ผ่าน”** สามารถเทียบเคียงได้กับผลการประเมินระดับ **“A”** ซึ่งวิธีการคิดระดับผลการประเมินนี้ เป็นหลักการเดิมเหมือนปีที่ผ่านมา



itas nacc



@itas

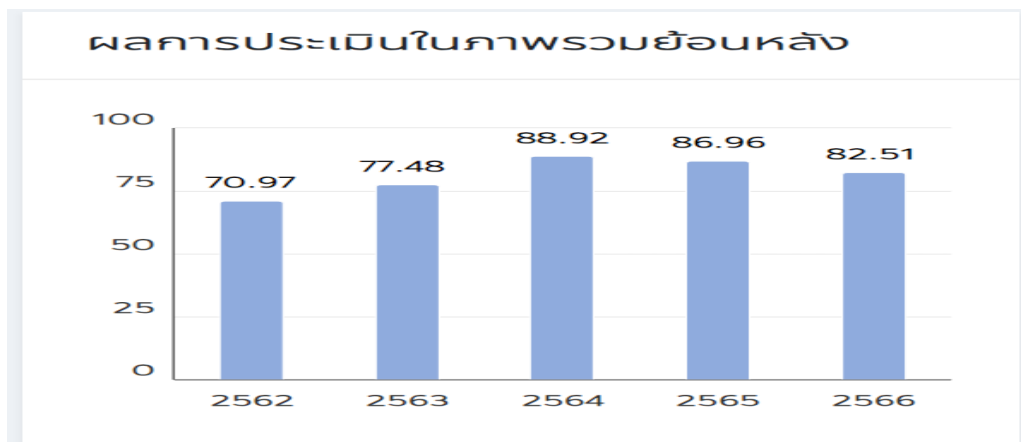
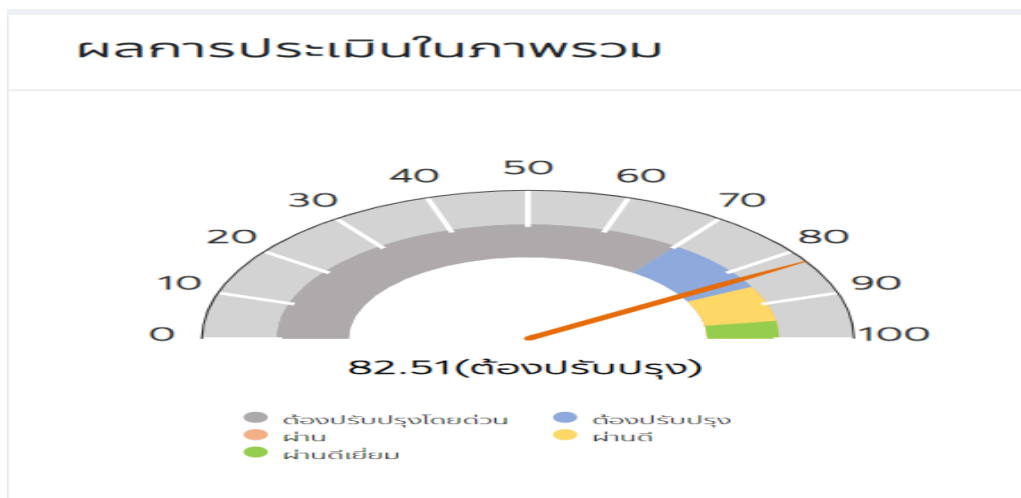


itas.nacc.go.th

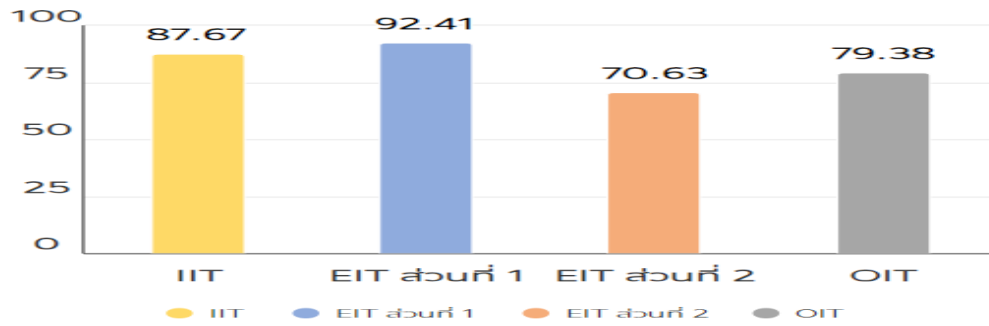


ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากภาพประกอบ คือ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากระบบ ITAS ซึ่งผู้รับผิดชอบ ได้นำคะแนนการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการในการยกระดับคะแนน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

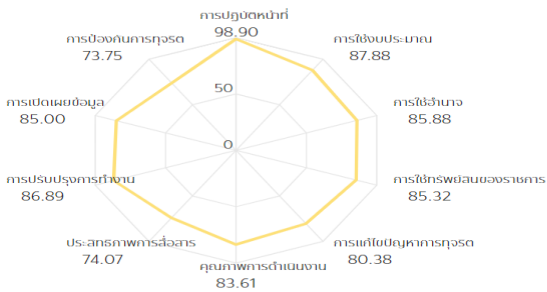


ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2566

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด | คะแนน |
|--------------|--------------------------|-------|
| 1 | การปฏิบัติงานที่ | 98.90 |
| 2 | การใช้งบประมาณ | 87.88 |
| 3 | การใช้อำนาจ | 85.88 |
| 4 | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 85.32 |
| 5 | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 80.38 |
| 6 | คุณภาพการดำเนินงาน | 83.61 |
| 7 | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 74.07 |
| 8 | การปรับปรุงการทำงาน | 86.89 |
| 9 | การเปิดเผยข้อมูล | 85.00 |
| 10 | การป้องกันการทุจริต | 73.75 |

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับไม่ผ่านค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมต่ำกว่า ๘๕ คะแนน โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๒.๕๑ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ควบรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

- ๑๑๙ และ ๑๒๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อนประโยชน์ส่วนตัว หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

- ๑๒๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานเรื่องการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานเท่าที่ควร หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านทางช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต

- i๒๖ และ i๒๘ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ายังไม่มีการนำผลการประเมิน ITA ไปประกอบการปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต หรือมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส และดำเนินการตามแผน มาตรการที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย นอกจากนี้หน่วยงานอาจพิจารณานำผลการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสมาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต และดำเนินการตามแผน รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้วย

- i๒๗ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือ จัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ควบคุมรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

- e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอน และระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือ คู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับ ทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่ สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

- e๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่า ภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือก ปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ แล้วเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

- e๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อน้ำที่ หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

- e๖ และ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

- e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

- e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน

- e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

- e๑๐ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

- ๑๑๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

- ๑๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ไม่มีการเผยแพร่ข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ URL หน่วยงานเปิดเผย แสดงรายละเอียดข้อมูลของแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงไม่สามารถพิจารณาให้คะแนนได้

- ๑๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ไม่พบรายละเอียดข้อมูลคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน URL ที่หน่วยงานเปิดเผย เป็นหน้าเพจที่ไม่มีข้อมูลของคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ แต่พบข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ จึงไม่สามารถพิจารณาให้คะแนนได้

- ๑๑๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ไม่พบรายละเอียดข้อมูลหัวข้อ (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่มีการใช้จ่ายงบประมาณต้องระบุว่า ให้ระบุว่า “ไม่มี” หรือเครื่องหมายขีด (-) ห้ามตัดหัวข้อทั้ง URL ที่หน่วยงานเปิดเผย เป็นหน้าเพจที่แสดงรายละเอียดข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ จึงไม่สามารถพิจารณาให้คะแนนได้

- ๑๑๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานแสดงข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ URL ที่หน่วยงานเปิดเผย มีเพียงหลักเกณฑ์เดียวเท่านั้น คือ (๔) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ เมื่อเปิดเผยไม่ครบทั้ง ๕ หลักเกณฑ์ จึงไม่สามารถพิจารณาให้คะแนนได้

- ๑๑๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ไม่พบรายละเอียดข้อมูลในหัวข้อ (๓) ปัญหา/อุปสรรค กรณีวิเคราะห์ผลการดำเนินงานแล้วพบว่า ไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ระบุว่า “ไม่มี” หรือเครื่องหมายขีด (-) ห้ามตัดหัวข้อทั้ง URL ที่หน่วยงานเปิดเผย เป็นหน้าเพจที่แสดงรายละเอียดข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ในหัวข้อ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ระบุว่า “ไม่มีข้อเสนอแนะ” เพียงอย่างเดียวหน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มีปัญหา/อุปสรรค” ในหัวข้อดังกล่าวด้วยจึงไม่สามารถพิจารณาให้คะแนนได้

- ๐๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ไม่พบการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งดำเนินการโดยองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่ง URL ที่หน่วยงานเปิดเผยแสดงประมวลจริยธรรมที่ดำเนินการจัดทำขึ้นโดยหน่วยงานเอง จึงไม่สามารถพิจารณาให้คะแนนได้

- ๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม ไม่พบรายละเอียดข้อมูลหัวข้อ (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และ (๓) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือ กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน URL ที่หน่วยงานเปิดเผย เป็นหน้าเพจที่แสดงรายละเอียดข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ จึงไม่สามารถพิจารณาให้คะแนนได้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควร พัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ตารางเปรียบเทียบผลการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๖

| เครื่องมือ | ตัวชี้วัด | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ |
|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| IIT แบบวัดผู้มี ส่วนได้ส่วน เสียภายใน | ๑.การปฏิบัติหน้าที่ | ๙๕.๒๐ | ๙๑.๕๒ | ๙๔.๑๙ | ๙๕.๘๐ | ๙๘.๙๐ |
| | ๒.การใช้งบประมาณ | ๘๙.๑๒ | ๙๑.๐๗ | ๙๒.๔๒ | ๙๔.๕๕ | ๘๗.๘๘ |
| | ๓.การใช้อำนาจ | ๙๐.๒๗ | ๙๕.๒๒ | ๙๐.๕๘ | ๙๖.๘๔ | ๘๕.๘๘ |
| | ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๘๔.๕๖ | ๙๒.๒๔ | ๘๔.๒๒ | ๙๓.๗๔ | ๘๕.๓๒ |
| | ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๙๓.๖๗ | ๙๓.๗๐ | ๙๒.๑๙ | ๙๖.๔๑ | ๘๐.๓๘ |
| EIT แบบวัดมี ส่วนได้ส่วน เสีย ภายนอก | ๖.คุณภาพการดำเนินงาน | ๘๐.๘๘ | ๘๖.๕๑ | ๙๗.๗๓ | ๘๘.๖๓ | ๘๓.๖๑ |
| | ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๘๐.๔๗ | ๘๓.๒๔ | ๙๗.๖๓ | ๘๒.๖๑ | ๗๔.๐๗ |
| | ๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน | ๗๕.๑๕ | ๗๕.๑๗ | ๙๓.๘๑ | ๘๓.๑๙ | ๘๖.๘๙ |
| OIT แบบวัด การเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ | ๙.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต | ๕๓.๔๓ | ๖๙.๕๗ | ๘๒.๗๐ | ๘๓.๑๔ | ๘๕.๐๐ |
| | ๑๐.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส | ๔๗.๓๒ | ๕๖.๒๕ | ๘๑.๒๕ | ๘๑.๒๕ | ๗๓.๗๕ |
| | คะแนนเฉลี่ย | ๗๐.๙๗ | ๗๗.๔๘ | ๘๘.๙๒ | ๘๖.๙๖ | ๘๒.๕๑ |
| | ระดับการประเมิน | C | B | A | A | B |

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๘๖.๙๖ คะแนน) และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีคะแนนเพิ่มขึ้น/ลดลง ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง (๘๒.๕๑ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๕.๑๒ (๔.๔๕ คะแนน)

วิธีคิด นำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ = ๘๖.๙๖ - ๘๒.๕๑ = ๔.๔๕

$$\frac{๔.๔๕ \times ๑๐๐}{๘๖.๙๖}$$

คะแนน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีคะแนนลดลงจากปี พ.ศ. ๒๕๖๕ = ๕.๑๒

๒) ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) ดังนี้
(เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) ดังนี้

| เครื่องมือ | ตัวชี้วัด | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | การเปลี่ยนแปลง |
|------------|-----------------------------|-------|-------------------|----------------|
| IIT | ๑. การปฏิบัติหน้าที่ | ๙๕.๘๐ | ๙๘.๙๐ | เพิ่มขึ้น |
| | ๒. การใช้งบประมาณ | ๙๔.๕๕ | ๘๗.๘๘ | ลดลง |
| | ๓. การใช้อำนาจ | ๙๖.๘๔ | ๘๕.๘๘ | ลดลง |
| | ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๙๓.๗๔ | ๘๕.๓๒ | ลดลง |
| | ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๙๖.๔๑ | ๘๐.๓๘ | ลดลง |
| EIT | ๖. คุณภาพการดำเนินงาน | ๘๘.๖๓ | ๘๓.๖๑ | ลดลง |
| | ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๘๒.๖๑ | ๗๔.๐๗ | ลดลง |
| | ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน | ๘๓.๑๙ | ๘๖.๘๙ | เพิ่มขึ้น |
| | ๙. การเปิดเผยข้อมูล | ๘๓.๑๔ | ๘๕.๐๐ | เพิ่มขึ้น |
| | ๑๐. การป้องกันการทุจริต | ๘๑.๒๕ | ๗๓.๗๕ | ลดลง |
| | คะแนนเฉลี่ย | ๘๖.๙๖ | ๘๒.๕๑ | ลดลง |
| | ระดับการประเมิน | A | B ต้องปรับปรุง | |

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน

๓.๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๕.๘๐ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๘.๙๐)

๓.๒ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๓.๑๙ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๖.๘๙)

๓.๓ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๓.๑๔ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๕.๐๐)

๔) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง แต่มีคะแนนมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน คือ

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๔.๕๕ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๗.๘๘)

๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๖.๘๔ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๕.๘๘)

๔.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๓.๗๔ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๕.๓๒)

๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ แต่มีคะแนนน้อยกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน คือ

๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๖.๔๑ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๐.๓๘)

๕.๒ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๘.๖๓ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๓.๖๑)

๕.๓ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๒.๖๑ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๔.๐๗)

๕.๔ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๑.๒๕ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๓.๗๕)

แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ*

๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีพ.ศ. ๒๕๖๖* ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

- (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
- (๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา

แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ทราบผลการประเมินแล้วว่ามีข้อใดที่เป็นจุดบกพร่อง ที่ต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาต่อ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้ดำเนินการสรุปวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ ในภาพรวมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้ดังนี้

๑. จัดประชุมชี้แจงคู่มือการประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และมอบหมายตัวชี้วัดตามคู่มือให้บุคลากรทุกกอง ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รับทราบเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำเอกสารประกอบการประเมิน

๒. ศึกษาและทำความเข้าใจ เพื่อเตรียมข้อมูล และร่วมกันหาแนวทางการจัดทำเอกสารเพื่อตอบตัวชี้วัดแต่ละรายการ

๓. ทำการจำแนกตัวชี้วัดจากคู่มือการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ในปีพ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

| | |
|------------|--|
| แบบวัด IIT | <p>i๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>i๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p> <p>i๔. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียมค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่</p> <p>i๕. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่</p> <p>i๖. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่</p> |
| แบบวัด EIT | <p>e๑. หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากน้อยเพียงใด</p> <p>e๒. หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด</p> <p>e๓. หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๔. ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมาท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียมค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่</p> <p>e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด</p> |
| แบบวัด OIT | <p>O๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี</p> <p>O๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> |

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไป

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ITA 0๓๔

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

| ประเด็น | วิเคราะห์ผลการประเมิน | | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (แนวทาง/มาตรการ) | ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วยงานผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|---|----------------------------|----------------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ข้อค้นพบ ปี ๒๕๖๖ | | | | |
| (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติมากนักน้อยเพียงใด | ประชาชนไม่ทราบถึงขั้นตอนการให้บริการและไม่มีการจัดการ ในระบบคิว อย่างชัดเจน ทำให้ประชาชนไม่เข้าใจไม่เท่าเทียมในการให้บริการ | ๑.เผยแพร่คู่มือให้ประชาชนได้ทราบ ๒.แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๓.จัดทำระบบบัตรคิว | ๑.จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือประชาชน ๒.จัดตั้งจุดบริการรับบัตรคิว โดยมีเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ๓.แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในทราบ ๔.เผยแพร่คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือประชาชน ๔.๑ ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ๔.๒ ปิดประกาศคู่มือตามภารกิจต่างๆของหน่วยงาน ๔.๓ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเสียงตามสายของหมู่บ้าน | ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ | สำนักปลัด |

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

| ประเด็น | วิเคราะห์ผลการประเมิน | | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (แนวทาง/มาตรการ) | ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา ดำเนินการ | หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|--|--|---|---------------------------------|--------------------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ข้อค้นพบ ปี ๒๕๖๖ | | | | |
| (๒) การให้บริการ และระบบ e-service | E ๑๓ หน่วยงานมี ระบบการ ให้บริการ ออนไลน์หรือไม่ | มีผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางราย ไม่ทราบว่า มีระบบออนไลน์ | ๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การใช้งาน e-service ผ่านทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก คู่มือแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนในพื้นที่ ทราบ ๒. รวบรวมข้อมูลสถิติการใช้งาน e-service เพื่อมาปรับปรุงการใ้ งานและการเข้าถึงการให้บริการของ ประชาชน | ๑. จัดทำเมนูในเว็บไซต์ให้ชัดเจน ค้นหาง่าย สะดวกต่อการใช้งาน ๒. ประชาสัมพันธ์พร้อมแจกคู่มือ แผ่นพับผ่านช่องทางการ ให้บริการต่างๆ เช่น ประชาคม หมู่บ้าน ลงพื้นที่ อย่างครอบคลุม ประชาสัมพันธ์ ๓. แจกเวียนให้บุคลากรทราบเพื่อ ช่วยให้ข้อมูลกับประชาชนใน พื้นที่ ๔. จัดทำหนังสือถึงผู้นำชุมชน กำนันผู้ใหญ่บ้าน แจกเวียนถึง ระบบ e-service ของหน่วยงาน | ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ -๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ | ทุกส่วนราชการ |

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

| ประเด็น | วิเคราะห์ผลการประเมิน | | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (แนวทาง/มาตรการ) | ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วยงานผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|---|---|---------------------------------|----------------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ข้อค้นพบ ปี ๒๕๖๖ | | | | |
| (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด | ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ขาดความชัดเจน ช่องทางประชาสัมพันธ์ไม่มีความหลากหลาย | ๑.จัดทำข้อมูลข่าวสารให้มีความละเอียดชัดเจนและเข้าใจง่าย ปรับปรุงระบบข้อมูลในเว็บไซต์ให้ครบถ้วนและเป็นข้อมูลปัจจุบัน ๒.เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารให้มีความหลากหลาย | ๑.จัดทำคู่มือเพื่อให้บุคลากรเผยแพร่ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน ๒.มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อดูแลระบบและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ๓.เพิ่มข้อมูล เผยแพร่ข่าวสารช่องทาง Line official | ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ -๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ | สำนักปลัด |

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภอองาว จังหวัดลำปาง

| ประเด็น | วิเคราะห์ผลการประเมิน | | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (แนวทาง/มาตรการ) | ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วยงานผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|--|--|---------------------------|----------------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ข้อค้นพบ ปี ๒๕๖๖ | | | | |
| (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ | 1๒๐ ขั้นตอน การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด | มีการนำทรัพย์สินทางราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาต หรือมีการขอยืมทรัพย์สินราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้องหรือขาดการกำกับดูแล | จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และวางมาตรการควบคุมและดูแลทรัพย์สินของทางราชการ | ๑. ทบทวน จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและมาตรการควบคุมดูแลทรัพย์สินของทางราชการ ๒. ประชุมชี้แจงให้บุคลากรเข้าใจในกระบวนการขั้นตอนในการใช้ทรัพย์สินทรัพย์สิน ๓. แจ้งเวียนและเผยแพร่การใช้ทรัพย์สินทรัพย์สินของทางราชการให้ทุกส่วนทราบและถือปฏิบัติ ๔. มอบหมายผู้รับผิดชอบในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ชัดเจนและควบคุมดูแลให้เป็นปัจจุบัน | ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ -๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ | ทุกส่วนราชการ |

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภอจาง จังหวัดลำปาง

| ประเด็น | วิเคราะห์ผลการประเมิน | | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (แนวทาง/มาตรการ) | ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา ดำเนินการ | หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|---|---|---------------------------------|--------------------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ข้อค้นพบ ปี ๒๕๖๖ | | | | |
| (๕) กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการใช้ งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง | 1๘ ท่านเคยเข้า ไปมีส่วนร่วมใน กระบวนการ งบประมาณ มากน้อย เพียงใด | บุคลากรบาง ตำแหน่งไม่มี ความรู้ ความ เข้าใจใน กระบวนการ งบประมาณ หรือ บุคลากรบางราย ในหน่วยงาน ไม่ เคยเข้าไปมี ส่วนรวมใน กระบวนการ งบประมาณ | ๑. หน่วยงานควรจัดให้บุคลากร ภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วม ใน การจัดทำแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมี ส่วนร่วมในกระบวนการกำกับ ติดตามแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความ คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ๒. จัดฝึกอบรม/ชี้แจงขั้นตอนให้ ความรู้ การจัดทำ และการใช้ งบประมาณของหน่วยงาน | ๑. จัดประชุมประจำเดือน เพื่อ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ทราบและรับฟังข้อคิดเห็นหรือ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อนำไป ปรับปรุง ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน - บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน | ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ -๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ | ทุกส่วนราชการ |

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

| ประเด็น | วิเคราะห์ผลการประเมิน | | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (แนวทาง/มาตรการ) | ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วยงานผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|---|---|------------------------|----------------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ข้อค้นพบ ปี ๒๕๖๖ | | | | |
| (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล | i๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมของหน่วยงานมากน้อยเพียงใด | บุคลากรบางคนไม่ทราบ หรือไม่เข้าใจถึงมาตรฐานทางคุณธรรม หรือประมวลจริยธรรมของหน่วยงานมากน้อยเพียงใด เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน | เผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมของหน่วยงานหรือของแต่ละตำแหน่งให้บุคลากรทุกคนรับทราบ | ๑.จัดทำคู่มือมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมของหน่วยงาน ๒.แจ้งให้บุคลากรทุกระดับทราบถึงมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมของตนเองเพื่อนำไปปฏิบัติเผยแพร่ตามสื่อต่างๆของหน่วยงาน | ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗ | สำนักปลัด |

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

| ประเด็น | วิเคราะห์ผลการประเมิน | | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (แนวทาง/มาตรการ) | ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วยงานผู้รับผิดชอบ |
|--|--|--|--|--|-------------------|----------------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ข้อค้นพบ ปี ๒๕๖๖ | | | | |
| (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน | e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอย่างน้อยเพียงใด | หน่วยงานยังมีมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงานไม่ครอบคลุม | <p>๑. ในการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและสืบค้นได้ง่ายทำให้บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงได้สะดวก</p> <p>๒. ปรับปรุงข้อมูลของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน และเพิ่มช่องทางในการเปิดเผยข้อมูล เช่น Application Line , Facebook ของสำนักงาน</p> <p>๓. ข้อมูลที่นำไปเผยแพร่ควรมีความชัดเจนกะทัดรัดครบถ้วนเข้าใจง่าย</p> | <p>๑. จัดทำคำสั่ง มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำดูแล Website Line , Facebook ของหน่วยงาน</p> <p>๒. มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบตอบข้อซักถาม หรือปัญหาแก่ผู้สอบถาม ให้ดำเนินการอย่างรวดเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๒ วัน และให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ</p> | ๓ วัน | สำนักปลัด |

**แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ**

**ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก**

ในการดำเนินการเพื่อรับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในคู่มือ
การประเมิน ITA ทุกประการ แต่พบว่า

๑.บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ยังไม่เข้าใจและเห็นความสำคัญของการประเมิน
ITA ส่งผลให้เกิดความร่วมมือใน การรับการประเมินยังไม่บรรลุเป้าหมาย

๒.เนื่องจากบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก มีหลากหลายสายงาน และวุฒิ
การศึกษา รวมทั้งในส่วนของงานปฏิบัติ หน้าที่ เมื่อต้องทำแบบวัดการรับรู้ที่มีข้อความครอบคลุมทุกภาระงาน
บางข้อมีความซับซ้อน และเป็นคำถามในเชิงบวก เชิงลบ ย่อมทำให้ผู้ตอบเกิดความสับสนในการตอบ อย่างเช่น
ตำแหน่ง นักการภารโรง จะให้รู้เรื่อง งบประมาณ หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารงบประมาณทุก
ขั้นตอนก็ไม่สามารถทำได้ ในการตอบข้อ คำถาม ๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของ
ส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากนักน้อยเพียงใด

๓.สำหรับแบบวัดการรับรู้ EIT ซึ่งต้องดำเนินการขอความร่วมมือให้ประชาชน หน่วยงาน
ห้างร้าน ที่มาใช้ บริการในองค์การบริหารส่วนตำบล ช่วยตอบนั้น ในแง่หนึ่ง คือ ประชาชนมีความไม่เข้าใจว่ามีความ
จำเป็นใดที่ต้องเข้าตอบโดยการใช้ โทรศัพท์มือถือ เข้าตอบแบบประเมินครั้งนี้ เพราะทุกวันนี้มีฉ้อโกงเยอะ
มาก ประชาชนกลัวว่าจะมีการนำหมายเลข โทรศัพท์ของตนไปใช้ในทางที่มีกฎหมาย

จากข้อจำกัดที่กล่าวมา องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้ดำเนินการสร้างการรับรู้
การยอมรับ ให้กับบุคลากรภายในและ ภายนอก โดยการมีการประชุมชี้แจงด้วยเหตุผลว่า ในความเป็นจริงแล้ว
การประเมิน ITA มีเจตนารมณ์ เพื่อให้หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติการ การบริหารงบประมาณ ฯลฯ
เพื่อให้บุคคลภายใน/ภายนอก ได้เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น มีการตรวจสอบผลการดำเนินงานต่างๆ ผ่านหน้าเว็บไซต์
อันเป็นการแสดงออกถึงความ โปร่งใสในการบริหารจัดการภาครัฐตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และอีกประการ คือ
ข้อมูลที่นำมาเปิดเผยนั้น ก็มีได้อยู่ นอกเหนืออำนาจหน้าที่ แต่เป็นการนำผลการปฏิบัติงานที่ทำเป็นประจำอยู่แล้ว
มาเปิดเผย มิได้เป็นการสร้างภาระงาน เพิ่มขึ้นแต่ประการใด

๒. การให้บริการและระบบ E-Service ประกอบด้วยตัวชี้วัดตามคู่มือการประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การให้บริการและระบบ E-Service ดังนี้

| | |
|------------|---|
| แบบวัด IIT | <p>i๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>i๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p> |
| แบบวัด EIT | <p>e๑. หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๒. หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด</p> <p>e๓. หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่</p> <p>e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p> |
| แบบวัด OIT | <p>O๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>O๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ</p> <p>O๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</p> <p>O๑๘ E-Service</p> <p>O๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p> |

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ(๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา

